

Phụ lục
NHIỆM VỤ CỤ THỂ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN
(Ban hành kèm theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường)

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
I	CẢI CÁCH THỂ CHẾ			
1	Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2025	Kế hoạch được ban hành	Theo Kế hoạch của UBND tỉnh	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị thực hiện
2	Kế hoạch kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2025	Kế hoạch được ban hành	Theo Kế hoạch của UBND tỉnh	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị thực hiện
3	Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2025	Kế hoạch được ban hành	Theo Kế hoạch của UBND tỉnh	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị thực hiện
4	Tiếp tục rà soát, hoàn thiện các quy định, quy chế quản lý, điều hành của cơ quan	Quyết định, quy chế được ban hành	Năm 2025	Các phòng, đơn vị thực hiện
5	Công khai, minh bạch toàn bộ quy định, chính sách, cơ chế, bảo đảm việc tiếp cận bình đẳng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp, nhà đầu tư trong nước và ngoài nước	Đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở	Trong năm 2025	Các phòng, đơn vị thực hiện
6	Phối hợp, ban hành Chương trình hành động nâng cao Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) tỉnh Khánh Hòa năm 2025	Kế hoạch được ban hành, văn bản phối hợp	Theo Kế hoạch của UBND tỉnh	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị thực hiện

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
II	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH			
1	Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025	Quyết định được Sở ban hành	Quý I/2025	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị thực hiện
2	Rà soát, thực hiện tái cấu trúc quy trình các thủ tục hành chính, dịch vụ công của tỉnh để tiếp tục đơn giản hóa các quy trình, thủ tục, giấy tờ công dân	TTHC được tái cấu trúc, cắt giảm thông tin khai báo theo quy định	Năm 2025	Các phòng, Chi cục trực thuộc
3	Tiếp tục phối hợp rà soát, công bố danh mục thủ tục hành chính trực tuyến mức độ 3, 4; danh mục thủ tục hành chính cho phép thanh toán trực tuyến; thực hiện qua bưu chính công ích thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở	Văn bản, Thông báo của Sở	Năm 2025	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị trực thuộc chủ động rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế
4	Phê duyệt phương án đơn giản hóa đối với ít nhất 20% TTHC nội bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý	Tờ trình của Sở hoặc văn bản trình UBND tỉnh ban hành Quyết định	Năm 2025	Các phòng, đơn vị trực thuộc chủ động rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế
5	Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC	100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa theo quy định hiện hành	Năm 2025	Bộ phận Một cửa, các phòng, Chi cục trực thuộc tổ chức thực hiện
6	Tổ chức thực thi phương án phân cấp trong giải quyết thủ tục hành chính theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn tỉnh	Phương án phân cấp trong giải quyết TTHC được thực thi trên địa bàn tỉnh	Theo tiến độ của UBND tỉnh	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị thực hiện

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
7	Ban hành văn bản giao chỉ tiêu hồ sơ được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến mức độ 3, 4 cho các phòng, cơ quan, đơn vị	Văn bản giao chỉ tiêu	Năm 2025	Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với các phòng, cơ quan, đơn vị liên quan
III	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY			
1	Thành lập cơ quan chuyên môn mới trên cơ sở sáp nhập các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh	Tờ trình, báo cáo, phương án, Đề án	Năm 2025	Các phòng, đơn vị có liên quan xây dựng phương án, Đề án, Tờ trình, báo cáo gửi Văn phòng Sở thẩm định, tham mưu Sở trình Sở Nội vụ, UBND tỉnh
2	Sắp xếp tổ chức bên trong các cơ quan chuyên môn thuộc Sở	Tờ trình, báo cáo, phương án, Đề án	Năm 2025	Các phòng, đơn vị có liên quan xây dựng phương án, Đề án, Tờ trình, báo cáo gửi Văn phòng Sở thẩm định, tham mưu Sở trình Sở Nội vụ, UBND tỉnh
3	Tiếp tục hoàn thiện vị trí việc làm trong cơ quan hành chính nhà nước theo quy định tại Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/8/2020	Tờ trình, báo cáo, phương án, Đề án	Năm 2025	Các phòng, đơn vị có liên quan xây dựng phương án, Đề án, Tờ trình, báo cáo gửi Văn phòng Sở thẩm định, tham mưu Sở trình Sở Nội vụ, UBND tỉnh
4	Tiếp tục hoàn thiện vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020	Tờ trình, báo cáo, phương án, Đề án	Năm 2025	Các phòng, đơn vị có liên quan xây dựng phương án, Đề án, Tờ trình, báo cáo gửi Văn phòng Sở thẩm định, tham mưu Sở trình Sở Nội vụ, UBND tỉnh

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
5	Tiếp tục hoàn thiện quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các đơn vị sự nghiệp công lập; hoàn thiện việc phê duyệt Đề án tự chủ, Quy chế tổ chức và hoạt động	Tờ trình, báo cáo, phương án, Đề án	Năm 2025	Các đơn vị rà soát, triển khai thực hiện, Văn phòng Sở thẩm định tham mưu Sở trình UBND tỉnh
IV	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ			
1	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức năm 2025	Kế hoạch được ban hành	Quý I/2025	Văn phòng sở chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị có liên quan triển khai, thực hiện
2	Tiếp tục triển khai cơ cấu công chức theo Đề án vị trí việc làm	- 100% công chức đạt chuẩn theo yêu cầu vị trí việc làm; - Báo cáo của các đơn vị.	Sau khi Đề án được phê duyệt	- Văn phòng sở hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra. - Các phòng, đơn vị có liên quan triển khai, thực hiện theo Đề án được phê duyệt và hướng dẫn của Sở Nội vụ.
3	Tiếp tục triển khai cơ cấu viên chức theo Đề án vị trí việc làm	- 100% viên chức đạt chuẩn theo yêu cầu vị trí việc làm; - Báo cáo của các đơn vị.	Sau khi Đề án được phê duyệt	- Văn phòng sở hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra. - Các phòng, đơn vị có liên quan triển khai, thực hiện theo Đề án được phê duyệt và hướng dẫn của Sở Nội vụ.
4	Hoàn thiện, cập nhật cơ sở dữ liệu phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh.	Cập nhật cơ sở dữ liệu phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức	Năm 2025	- Văn phòng sở hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra.

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
				- Các phòng, đơn vị có liên quan triển khai, thực hiện
5	Triển khai thực hiện chế độ, chính sách cán bộ, công chức, viên chức khi sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị	Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan	Năm 2025	- Văn phòng sở hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra. - Các phòng, đơn vị có liên quan triển khai, thực hiện
6	Triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế	Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan	Năm 2025	- Văn phòng sở hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra. - Các phòng, đơn vị có liên quan triển khai, thực hiện
7	Xây dựng, hoàn thiện và áp dụng có hiệu quả việc thống kê nhật ký công việc cá nhân theo vị trí việc làm (KPI)	Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan	Trong năm 2025	- Văn phòng sở hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra. - Các phòng, đơn vị có liên quan triển khai, thực hiện
V	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG			
1	Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng năm 2025	Kế hoạch được ban hành	Quý I/2025	Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị có liên quan triển khai, thực hiện
2	Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý và sử dụng tài sản công của cơ quan	Quyết định, quy chế được ban hành	Quý I/2025	Phòng Kế hoạch - Tài chính chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị có liên quan triển khai, thực hiện
3	Đẩy mạnh thực hiện cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập, chuyển đổi từ đơn vị do	Kế hoạch, Quyết định, phương án, đề án	Năm 2025	Phòng Kế hoạch - Tài chính chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
	ngân sách nhà nước đảm bảo sang đơn vị sự nghiệp tự đảm một phần hoặc đảm bảo toàn bộ chi thường xuyên			có liên quan triển khai, thực hiện
VI	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ			
1	Xây dựng kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin; phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trong hoạt động của cơ quan	Kế hoạch được ban hành	Năm 2025	Văn phòng Sở triển khai thực hiện
2	Ứng dụng các phần mềm dùng chung phục vụ công tác chuyên môn	Các phần mềm nghiệp vụ phục vụ công tác chuyên môn	Năm 2025	Các phòng, đơn vị thuộc Sở triển khai thực hiện
3	Triển khai Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh	Hệ thống thông tin báo cáo của tỉnh được khai thác sử dụng	Trong năm 2025	Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với các phòng, cơ quan, đơn vị liên quan
4	Tiếp tục duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan	Xây dựng MTCL, Chính sách chất lượng, kế hoạch duy trì, cải tiến HTQLCL và triển khai thực hiện	Quý I/2025	Văn phòng Sở, các Chi cục triển khai thực hiện
5	Triển khai đánh giá, xếp hạng mức độ ứng dụng CNTT của Sở Nông nghiệp và Môi trường năm 2025	Báo cáo kết quả đánh giá, xếp hạng mức độ ứng dụng CNTT năm 2025	Quý IV/2025	Văn phòng Sở chủ trì phối hợp với các phòng, cơ quan, đơn vị liên quan

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
6	Xây dựng Cổng dữ liệu ngành nông nghiệp và môi trường	<ul style="list-style-type: none"> - Cung cấp, chia sẻ dữ liệu tài nguyên và môi trường phục vụ cải cách hành chính, cung cấp dịch vụ công. - Công khai dữ liệu tài nguyên và môi trường theo quy định, phục vụ việc khai thác, sử dụng của cá nhân, tổ chức. 	Trong năm 2025	Trung tâm Công nghệ thông tin nông nghiệp và môi trường chủ trì. Các phòng, đơn vị phối hợp thực hiện.
VII CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH				
1	Ban hành Kế hoạch CCHC năm 2025	Quyết định của Sở	Quý I/2025	Văn phòng Sở tham mưu triển khai thực hiện
2	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2025	Quyết định của Sở	Quý I/2025	Văn phòng Sở tham mưu triển khai thực hiện
3	Công bố Chỉ số và xếp hạng kết quả CCHC của các cơ quan, đơn vị	Công bố trên trang thông tin điện tử	Quý I/2025	Các phòng, cơ quan, đơn vị liên quan báo cáo. Văn phòng Sở tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ, UBND tỉnh theo quy định
4	Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC định kỳ của tỉnh	Báo cáo	Theo quy định	Các phòng, cơ quan, đơn vị liên quan báo cáo. Văn phòng Sở tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ, UBND tỉnh theo quy định

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
5	Xây dựng và triển khai Kế hoạch kiểm tra CCHC tại các đơn vị trực thuộc	Quyết định của Sở	Trong năm 2025	Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với phòng, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện
6	Thực hiện đánh giá, xếp hạng chỉ số CCHC của các đơn vị trực thuộc	Quyết định hoặc văn bản công bố xếp hạng chỉ số CCHC của Sở	Quý IV/2025	Văn phòng Sở chủ trì, phối với các đơn vị triển khai thực hiện

Ghi chú: Kế hoạch gồm 40 nhiệm vụ, cụ thể:

1. CẢI CÁCH THỂ CHẾ: 06 nhiệm vụ
2. CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH: 07 nhiệm vụ
3. CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY: 05 nhiệm vụ
4. CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ: 07 nhiệm vụ
5. CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG: 03 nhiệm vụ
6. XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ: 06 nhiệm vụ
7. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH: 06 nhiệm vụ.