

Số: /KH-STNMT

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường.

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020; Luật Phòng, chống tham nhũng 2018; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Công văn số 198/TTT-P3 ngày 06/3/2023 của Thanh tra tỉnh.

Thực hiện Kế hoạch số 2489/KH-UBND ngày 17/3/2023 của tỉnh Khánh Hòa về công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

Sở Tài nguyên và Môi trường ban hành công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 của Sở Tài nguyên và Môi trường với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) Sở Tài nguyên và Môi trường; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở trong công tác quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ PCTN, TC.

- Thực hiện kiểm tra, xử lý văn bản QPPL về PCTN, TC nhằm kịp thời phát hiện những văn bản đã ban hành trái pháp luật để xử lý, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp và thống nhất của hệ thống pháp luật nói chung và hệ thống pháp luật về PCTN, TC; góp phần nâng cao chất lượng văn bản, hoàn thiện hệ thống pháp luật.

- Thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN, TC nhằm phát hiện các quy định ban hành trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực. hoặc không còn

phù hợp để kịp thời đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

2. Yêu cầu:

- Công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL về PCTN, TC phải được tiến hành kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền.

- Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN, TC phải được tiêu hình thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát văn bản; không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát; kịp thời xử lý kết quả rà soát theo đúng quy định. - Thực hiện việc kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN, TC phải tuân thủ về trình tự, thủ tục, nội dung theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ và các quy định pháp luật khác có liên quan.

II. NỘI DUNG

1. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL về PCTN, TC

- Thanh tra Sở: Tổ chức tự kiểm tra đối với những văn bản QPPL về PCTN, TC đã tham mưu UBND tỉnh ban hành hoặc trình HĐND tỉnh thông qua đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý những nội dung không còn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành.

Các đơn vị thuộc Sở: Phối hợp với Thanh tra Sở trong việc kiểm tra, đề xuất xử lý đối với các văn bản QPPL do HĐND tỉnh, UBND tỉnh ban hành có nội dung liên quan đến công tác PCTN, TC.

2. Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN, TC

- Các đơn vị trực thuộc Sở căn cứ thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ được giao và phạm vi quản lý nhà nước, chủ động thực hiện việc rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN, TC có nội dung liên quan đến ngành, lĩnh vực, phạm vi quản lý; đề xuất, kiến nghị việc sửa đổi, bổ sung các cơ chế, chính sách hoặc bãi bỏ những quy định không còn phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và tình hình thực tế của địa phương.

- Văn phòng Sở: Tổng hợp kết quả rà soát, đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý kết quả rà soát theo quy định của pháp luật; đồng thời, gửi kết quả rà soát về Thanh tra Sở để theo dõi, tổng hợp.

Giao Thanh tra Sở: Theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh về việc xử lý kết quả rà soát văn bản QPPL về PCTN, TC trên địa bàn tỉnh theo đúng quy định của pháp luật.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản OPPL về PCTN, TC được thực hiện trong nguồn kinh phí theo Quyết định số 3579/QĐ-UBND ngày 27/12/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa và Quyết định số 3620/QĐ-UBND ngày 29/12/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Yêu cầu các đơn vị thuộc Sở:

- Căn cứ Kế hoạch này và thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ được giao, xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN, TC năm 2023 tại đơn vị.

- Báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch, gửi về Thanh tra Sở trước ngày **30/11/2023** để theo dõi, tổng hợp.

2. Giao Thanh tra Sở

- Chủ trì theo dõi, đôn đốc các đơn vị trong việc thực hiện Kế hoạch này.

- Tổng hợp, thực hiện việc báo cáo về kết quả công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL về PCTN, TC năm 2023 Sở Tài nguyên và Môi trường theo quy định; kịp thời báo cáo, đề xuất, tham mưu Lãnh đạo Sở xử lý các vướng mắc, khó khăn.

Trên đây là Kế hoạch công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023 Sở Tài nguyên và Môi trường, yêu cầu các đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các đơn vị kịp thời phản ánh bằng văn bản, gửi về Thanh tra Sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGĐ Sở (b/c);
- Các Phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTr, Huy.

**KT GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Lan