

KẾ HOẠCH

Công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật của Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2025

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-STNMT ngày / /202
của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường)

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát hiện những nội dung trái pháp luật của văn bản (về nội dung cũng như hình thức thể hiện của văn bản được kiểm tra);

Căn cứ vào tính chất, mức độ trái pháp luật của nội dung văn bản để kiến nghị các hình thức xử lý thích hợp đối với nội dung sai trái (đình chỉ việc thi hành, hủy bỏ, bãi bỏ một phần hoặc toàn bộ nội dung văn bản, đình chính); đồng thời, kiến nghị xử lý cơ quan, người đã ban hành văn bản trái pháp luật;

- Góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và hoàn thiện hệ thống pháp luật trên địa bàn tỉnh; góp phần bảo đảm việc soạn thảo, ban hành văn bản có chất lượng cao hơn, nhằm xây dựng một hệ thống pháp luật thống nhất, đồng bộ, minh bạch, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính khả thi, phục vụ trực tiếp yêu cầu xây dựng Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa, phát huy dân chủ, tăng cường pháp chế; tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 08/CT-UBND ngày 29/03/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh;

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức phụ trách công tác pháp chế các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh trong công tác kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo tính khách quan, toàn diện, chính xác, đúng thẩm quyền; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các sở, ban, ngành và UBND các cấp và các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc thực hiện.

- Nội dung, trình tự, thủ tục kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật bảo đảm thực hiện theo đúng quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các Nghị định hướng dẫn thi hành.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tự kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật

Chủ động tổ chức tự kiểm tra đối với văn bản quy phạm pháp luật của UBND và HĐND tỉnh do Sở tham mưu ban hành quản lý nhà nước trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường; kịp thời phát hiện những sai sót, cung cấp thông tin và tài liệu cần thiết và phối hợp với các cơ quan có thẩm quyền kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật khi có dấu hiệu trái pháp luật

Kịp thời cung cấp thông tin, tài liệu cần thiết và phối hợp với các cơ quan, người có trách nhiệm thực hiện tự kiểm tra văn bản theo quy định đối với những văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, đơn vị tham mưu, trình UBND tỉnh ban hành; Phối hợp với Sở Tư pháp tham mưu, đề xuất UBND tỉnh xử lý những văn bản có nội dung không còn phù hợp.

2. Kiểm tra, xử lý văn bản theo thẩm quyền

Thanh tra Sở chủ trì tham mưu, phối hợp với các phòng/đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường.

3. Kiểm tra văn bản theo ngành, lĩnh vực

Đơn vị/phòng có văn bản được kiểm tra (Chi cục Bảo vệ môi trường) có trách nhiệm phối hợp với Sở Tư pháp trong việc thực hiện kiểm tra văn bản, chuẩn bị đầy đủ các nội dung, hồ sơ có liên quan đến văn bản được kiểm tra theo yêu cầu (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng/đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch của Sở và Kế hoạch của UBND tỉnh tại Quyết định số 3306/QĐ-UBND ngày 20/12/2024.

2. Căn cứ nội dung Kế hoạch này các phòng, đơn vị xây dựng Kế hoạch công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 tại phòng, đơn vị **trước ngày 15/01/2025**.

3. Trưởng các phòng/đơn vị chủ động kiểm tra, báo cáo ngay khi phát hiện các văn bản không phù hợp gửi về Thanh tra Sở để kịp thời tổng hợp, báo cáo Sở Tư pháp.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Nội dung báo cáo

Nội dung báo cáo về kết quả công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 theo quy định tại khoản 3 Điều 135 Nghị định số 34/2016/NĐ – CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ (*thời điểm lấy số liệu báo cáo: Từ ngày 01/01/2025 đến 10/12/2025*).

2. Thời hạn báo cáo

- Yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở: Báo cáo kết quả công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2025, gửi về **Thanh tra Sở trước ngày 10/12/2025** để Thanh tra Sở tổng hợp tham mưu Giám đốc Sở gửi báo cáo về Sở Tư pháp trước ngày 15/12/2025.

Trên đây là Kế hoạch công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật của Sở Tài nguyên và Môi trường năm 2025./.

