

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC TÀI NGUYÊN NƯỚC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG THEO QUYẾT ĐỊNH SỐ 2628/QĐ-UBND NGÀY 03/11/2023 CỦA CHỦ TỊCH UBND TỈNH

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-STNMT ngày tháng năm 2023 của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường)

1. Gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ (Mã số TTHC: 2.001738, có 01 quy trình, tổng thời gian giải quyết hồ sơ là 16 ngày làm việc)

Cơ quan đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/Kết quả	Thời gian (ngày làm việc)	Ghi chú
Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Khánh Hòa	Bước 1	Tiếp nhận và kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Khánh Hòa	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, cá nhân. - Nếu trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, không hợp lệ, hướng dẫn cụ thể bằng Phiếu hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ và kết thúc quy trình. - Nếu trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ: Chuyển hồ sơ đến bước tiếp theo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả (theo Mẫu số 01 Phụ lục kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP). - Phiếu yêu cầu hoàn thiện, bổ sung hồ sơ (theo Mẫu số 02 Phụ lục kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP), (nếu có). - Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ (theo Mẫu số 03 Phụ lục kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP), (nếu có). - Dữ liệu được cập nhật trên hệ thống. 	03	
Sở Tài nguyên và Môi trường	Bước 2	Xử lý, thẩm định hồ sơ, ký duyệt hồ sơ				10	
	Bước 2.1	Nhận hồ sơ và phân công thực hiện	Lãnh đạo phòng KS-Nước-KTTV và BDKH	Kiểm tra hồ sơ, phân công, chuyển hồ sơ cho chuyên viên thẩm định	- Giao việc trên phần mềm	0,5	
	Bước 2.2	Thẩm định hồ sơ	Chuyên viên Phòng KS-Nước-KTTV và BDKH	Thẩm định hồ sơ: - Tổ chức kiểm tra thực tế hoặc đề nghị cơ quan chuyên môn nơi đăng ký thường trú của tổ chức, cá nhân tiến hành kiểm tra thực tế (nếu cần thiết). - Trường hợp 1: Nếu đủ điều kiện: Lập tờ trình, dự thảo giấy phép trình Lãnh đạo phòng - Trường hợp 2: Nếu không đủ điều kiện để cấp phép thì Dự thảo Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ và thông báo lý do không cấp phép. - Trường hợp 3: phải bổ sung, chỉnh sửa để hoàn thiện hồ sơ thì Dự thảo Phiếu Yêu cầu hoàn thiện, bổ sung hồ sơ. Trường hợp hồ sơ sau khi đã bổ sung mà vẫn không đáp ứng yêu cầu theo quy định thì Dự thảo Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ và thông báo lý do không cấp phép.	<ul style="list-style-type: none"> - Biên bản kiểm tra (nếu có); - Văn bản lấy ý kiến (nếu có); - Dự thảo tờ trình, dự thảo giấy phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ (trường hợp Gia hạn, điều chỉnh, Mẫu số 03, Thông tư số 40/2014/TT-BTNMT ngày 11/7/2014 của Bộ TNMT); - Phiếu yêu cầu hoàn thiện, bổ sung hồ sơ (theo Mẫu số 02- Phụ lục kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP), (nếu có); - Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ (theo Mẫu số 03 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP, (nếu có); 	09	

	Bước 2.3	Kiểm tra xem xét nội dung hồ sơ, ký duyệt hồ sơ	Lãnh đạo phòng KS-Nước-KTTV và BDKH	Kiểm tra nội dung: hồ sơ, ký duyệt Tờ trình, ký nháy dự thảo giấy phép, trình Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt hoặc ký nháy văn bản đồng ý trả hoặc bổ sung, chỉnh sửa hồ sơ.	- Dự thảo tờ trình, dự thảo giấy phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ (Mẫu số 03, Phụ lục IV ban hành kèm theo Thông tư số 11/2022/TT-BTNMT); - Phiếu yêu cầu hoàn thiện, bổ sung hồ sơ (theo Mẫu số 02- Phụ lục kèm theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP), (nếu có); - Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ (theo Mẫu số 03 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP, (nếu có);	0,5	
Sở Tài nguyên và Môi trường	Bước 3	Xem xét, quyết định cấp phép				2,5	
	3.1	Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở	Kiểm tra nội dung: hồ sơ, ký duyệt giấy phép hoặc văn bản đồng ý trả hoặc bổ sung, chỉnh sửa hồ sơ.	Giấy phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ (Mẫu số 03, Phụ lục IV ban hành kèm theo Thông tư số 11/2022/TT-BTNMT) hoặc văn bản trả lời việc không cấp giấy phép và nêu rõ lý do.	02	
	3.2	Phát hành, chuyển trả kết quả Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Khánh Hòa	Văn thư, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Khánh Hòa	- Phát hành văn bản và chuyển kết quả cho Bộ phận TN&TKQ qua Sở TN và MT (để trả cho tổ chức, cá nhân) và phòng KS-Nước-KTTV và BDKH (để lưu HS). - Nhập thông tin vào sổ theo dõi tiếp nhận hồ sơ - trả kết quả hoặc phần mềm một cửa điện tử.	Giấy phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ (Mẫu số 03, Mẫu số 03, Phụ lục IV ban hành kèm theo Thông tư số 11/2022/TT-BTNMT) hoặc văn bản trả lời việc không cấp giấy phép và nêu rõ lý do.	0,5	
Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Khánh Hòa	Bước 4					0,5	
	4.1	Chuẩn bị kết quả	Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Khánh Hòa	Tổng hợp văn bản, kết quả từ Sở Tài nguyên và Môi trường.	Kết quả giải quyết TTHC, văn bản thông báo từ chối giải quyết hồ sơ, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có).	0,5	Dừng tính đối với trường hợp yêu cầu bổ sung hồ sơ.
	4.2	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Khánh Hòa	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân.	Kết quả giải quyết TTHC, văn bản thông báo từ chối giải quyết hồ sơ, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ (nếu có).		
Hồ sơ Gia hạn, điều chỉnh nội dung giấy phép hành nghề khoan nước dưới đất quy mô vừa và nhỏ được lưu trữ theo quy định hiện hành							